**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УНЦУКУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад№12 «Чебурашка»**

368946, Унцукульский район, с.Цатаних, ул.Магомеда Гунашева,дом 3, 89898778320

|  |
| --- |
|  |

Выписка из протокола внеочередного

педагогического совета№ \_5\_\_ от 07.05.2025г.

Заседание педагогов МКДОУ «Детский сад№12 «Чебурашка» по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников

Председатель: Заведующий МКДОУ Д/с №12 – Гусейнова М.М.

Секретарь: Шуайпова М. М.

Присутствовали: педагоги МКДОУ№12 «Чебурашка»

Отсутствовующих -нет

Повестка дня:

1. Об ознакомлении педагогов МКДОУ с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024г. №779: (заведующий МКДОУ № 12 Гусейнова М.М.)
2. Создать раздел по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на официальном сайте образовательного учреждения.

О функционировании чата – бота «Помощник Рособрнадзора» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников: (воспитатель- Басирова К.А.)

1. Внести изменения в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности, которые надлежит заполнять педагогическому работнику, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024г. №779 (делопроизводитель – Сайпулаева Л.М.)

По первому вопросу слушали заведующего МКДОУ «Детский сад№12 «Чебурашка» Гусейнову М.М.

Постановили:

Принять к сведению приказ Минпросвещения России от 06.11.2024г. №779 и приказ МКУ «Отдел образования» №28-а от 06.05.2025года «О проведении мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников образовательных организаций МО «Унцукульский район»»

По второму вопросу выступила администратор сайта – о создании раздела на сайте по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников

Постановили:

Принять к сведению информацию ответственной за создание и содержание сайта МКДОУ №12 «Чебурашка» Басировой К.А. – создать раздел по вопросам снижения документационной нагрузки педагогических работников на официальном сайте образовательного учреждения.

О функционировании чата – бота «Помощник Рособрнадзора» по вопросам снижения бюрократической нагрузки педагогических работников.

Постановили:

Разместить на стенде образовательного учреждения информацию о чате – боте «Помощник Рособрнадзора» и штрих – код указанного чата – бота для возможности оперативного коммуницирования воспитателей по вопросам бюрократической нагрузки педагогических работников.

По третьему вопросу выступила – делопроизводитель Сайпулаева Л.М.

Постановили:

Принять к сведению информацию и внести изменения в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности, которые надлежит заполнять педагогическим работникам, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024г. №779. Срок – 13.05.2025г.

Председатель: заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М.Гусейнова

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М.Шуайпова